



HKT Smart POS Terminal (A920) & Merchant Portal

User Guide

HKT 智能 POS 終端機 (A920) 及商戶平台

使用指南

Table of Content

1	Introduction to equipment 設備簡介	4
2	SIM card location SIM 卡位置	5
3.	Power off / Sound Mode / Aeroplane mode / Reboot 電源開啟及關閉 / 重啟	6
4.	Login Password 登入密碼	6
5.	Payment Means and Transaction Flow 交易支付流程	7
5.1	Credit Card / NFC / Mobile Wallet Payment 信用卡 / NFC / 手機錢包感應支付	8
5.2	QR Code Payment 二維碼支付	9
5.2.1	Merchant presents QR code 商戶出示二維碼	9
5.2.2	Customer presents QR code 客戶出示二維碼	9
5.3	Octopus Card Payment 八達通卡支付	10
5.3.1	Payment steps	10
5.3.2	Query Balance on Octopus Card 八達通餘額查詢	10
6.	Void or Refund of Transaction 撤銷交易及退款	11
7.	Settlement 結算	12
8.	Setting function 設定功能	13
8.1	Upload Log 上傳日誌	13
8.2	Wi-Fi 無線網路	13
8.3	Print receipts settings 列印收據選項	13
9.	HKT Merchant Portal HKT 商戶平台	14
9.1	Merchant Portal Access 使用商戶平台	14
9.1.1	Activation of Merchant Portal 啟動商戶平台	14
9.1.2	Login to Merchant Portal 登入商戶平台	15
9.1.3	Functions 功能	15
10.	FAQ 常見問題	23

Disclaimer 免責聲明:

1) All information contained in or produced by the HKT Smart POS and HKT Smart POS Consolidated Merchant Portal is for reference only;
HKT 智能 POS 及 HKT 智能 POS 整合商戶報表載列或產生的所有資訊僅供參考之用;

2) HKT makes no warranties, express or implied, or representations as to the accuracy or completeness, and assumes no liability or responsibility for any error or omission of such information.

HKT 對該等資訊的準確性或完整性作出任何明示或暗示的保證，並不會對該等資訊的任何錯誤或遺漏承擔任何責任。

1 Introduction to equipment 設備簡介

FRONT 正面



BACK 背面



2 SIM card location SIM 卡位置

- Open the battery lid
打開電池蓋
- Insert SIM card on the left SIM card slot
於左邊 SIM 卡槽插入 SIM 卡

Remark 備註：

SIM card should be operated by, or under the instructions of, HKT's authorized personnel.
Unauthorized access is prohibited.

SIM 卡應由 HKT 授權人員操作或在其指示下操作。未經授權，禁止進行存取。



3. Power off / Sound Mode / Aeroplane mode / Reboot 電源開啟及關閉 / 重啟

- Power button is on the right side of the Smart POS
電源按鈕在智能 POS 的右側
- Long press the power button to switch on
長按電源按鈕以開啟
- After switching on, long press the power button to select Power off / Sound Mode / Aeroplane mode^ / Reboot
長按電源按鈕以關閉 / 響鈴 / 飛行模式^ / 重新啟動

^ Aeroplane mode disables all network connections, including Wi-Fi.
啟用飛行模式會停用所有網路連接，包括 Wi-Fi。

Remark 備註：

Due to security reasons, Smart POS automatically reboots every day within 00:00 – 01:00.
Upon reboot completion, you may be asked to log in again.

基於安全理由，智能 POS 每天會在 00:00 至 01:00 之間自動重啟。重啟完成後，可能需要再次登入。



4. Login Password 登入密碼

- Default as the last 4 digits of the serial number
預設為機身序號的最後 4 位數字

5. Payment Means and Transaction Flow 付款方式及交易 支付流程

Payment Means 付款方式	Sale 銷售交易	Void 取消交易	Full Refund 全數退款
	✓		✓
	✓		✓
	✓	✓	
	✓	✓	
 八達通 Octopus	✓		
 Alipay ^{HK}  支付宝 ALIPAY	✓	✓	
 微信支付 WeChat Pay	✓	✓	

5.1 Credit Card / NFC / Mobile Wallet Payment 信用卡 / NFC / 手機錢包感應支



Steps

- 1) Login
- 2) Enter the transaction amount
- 3) Press “→” or “Pay” button
- 4) Select the payment means
- 5) Either tap* / swipe or insert the card to complete transaction
- 6) Print receipt

步驟

- 1) 登入
- 2) 輸入交易金額
- 3) 按「→」或「付款」按鈕
- 4) 選擇付款方法
- 5) 可利用拍卡*、刷卡或插卡以完成交易
- 6) 打印收據

*Support contactless payment (NFC)

*支援非接觸支付 (NFC)

5.2 QR Code Payment 二維碼支付



5.2.1 Merchant presents QR code 商戶出示二維碼

Steps

- 1)Login
- 2)Enter the transaction amount
- 3)Press “→” or “Pay” button
- 4)Select the payment means
- 5)Scan the customer’s QR code
- 6)Print receipt

步驟

- 1)登入
- 2)輸入交易金額
- 3)按「→」或「付款」按鈕
- 4)選擇付款方法
- 5)掃描客人的二維碼
- 6)打印收據



5.2.2 Customer presents QR code 客戶出示二維碼

Steps

- 1)Login
- 2)Enter the transaction amount
- 3)Press “→” or “Pay” button
- 4)Select the payment means
- 5>Show the QR code on POS to a customer for scanning
- 6)Print receipt

步驟

- 1)登入
- 2)輸入交易金額
- 3)按「→」或「付款」按鈕
- 4)選擇付款方法
- 5)向客人展示你的商戶二維碼作掃描
- 6)打印收據

PRESENT QR CODE

展示二維碼



5.3 Octopus Card Payment 八達通卡支付



5.3.1 Payment steps

Steps

步驟

- | | |
|---------------------------------|--------------|
| 1) Login | 1) 登入 |
| 2) Enter the transaction amount | 2) 輸入交易金額 |
| 3) Press “→” or “Pay” button | 3) 按輸入 |
| 4) Select Octopus payment means | 4) 選擇八達通付款方法 |
| 5) Tap the Octopus Card | 5) 拍卡 |
| 6) Print receipt | 6) 打印收據 |

5.3.2 Query Balance on Octopus Card 八達通餘額查詢

- Check remaining balance and the most recent 4 transactions
查詢餘額及最近 4 次的交易紀錄
- Only applicable to the Octopus card which spent on this Smart POS before
只適用於曾在本機消費的八達通卡


6. Void or Refund of Transaction 撤銷交易及退款


Steps

步驟

1)Login

1)登入

2)Select menu bar “” at top left corner


2)選擇左上角功能列表中的「」


3)Select Transaction History in Menu

3)功能列表中選擇交易記錄

4)Select the transaction to “Void” or “Refund”

4)選擇需要撤銷 / 退款的交易

5)Tap the three-dot menu button “” at upper right corner and select “Void” or “Refund”

5)點擊右上方的三圓點功能列表按鈕「」並選擇“撤銷”或“退款”

6)Enter password (Default as the last 4 digits of the Serial Number)

6)輸入密碼 (預設為序列號的最後 4 位數字)

7)Confirm to void transaction / refund

7)確認撤銷交易或退款

8)Void transaction / refund complete


8)撤銷交易或退款完成

9)Print receipt


9)列印收據

7. Settlement 結算

Steps

- 1) Select menu bar “” at top left corner
- 2) Select “Settlement”
- 3) Confirm settlement by clicking “Settlement” button*
- 4) Settlement complete. Settlement report will be printed out.

步驟

- 1) 選擇左上角功能列表中的「」
- 2) 選擇「結算」
- 3) 點擊「結算」按鈕以確認結算
- 4) 結算完成

*Please ensure thermal receipt paper is available for print out of settlement report.

*請確保有熱感紙可供列印交易總匯。



類型	數目	金額
銷售	1	1.00
撤銷	0	0.00
退款	0	0.00
小費	0	0.00

Remark 備註

- Before confirming settlement, settlement summary can be printed by clicking “PRINT SUMMARY” button
點擊「列印交易匯總」按鈕以列印交易結算總結
- Once settlement is performed, the values on the settlement summary will be reset to zero. Therefore, printing the settlement summary should only be done before settlement
結算總結上的數值會於結算後歸零，因此列印交易匯總只應於交易結算前列印

8. Setting function 設定功能

8.1 Upload Log 上傳日誌

- By clicking the "Upload Log" button, this function allows HKT Merchant Services to receive analytics, diagnostic, and usage information to enhance the performance of HKT Smart POS
透過點擊「上傳日誌」按鈕，此功能允許 HKT Merchant Services 團隊接收具分析性、診斷性和使用資訊，以提升 HKT Smart POS 的性能

8.2 Wi-Fi 無線網路

Steps

步驟

- | | |
|---|---------------------------|
| 1) Select menu bar “☰” at top left corner | 1)選擇左上角功能列表中的「☰」 |
| 2)Select “Setting” | 2)選擇「設定」 |
| 3)Select “Wi-Fi” and connect to Wi-Fi network | 3)選擇「Wi-Fi」，然後連接 Wi-Fi 網絡 |

8.3 Print receipts settings 列印收據選項

- Merchant can selectively print merchant copy and customer copy
商戶可選擇性打印「商戶存根」及「客戶存根」



9. HKT Merchant Portal HKT 商戶平台

(Only English version of Portal is available currently)



The screen layout is a simulation.
The contents are for reference only.

9.1 Merchant Portal Access 使用商戶平台

9.1.1 Activation of Merchant Portal 啟動商戶平台

- **Merchant Portal access link:** The link can be accessed via “Merchant Portal Activation Email”. Please activate and set up an account **within 72 hours** from receiving the email
商戶平台啟動鏈結：可透過「商戶平台啟動郵件」進入鏈結。請在收到郵件後的 **72 小時內** 啟動並設置帳戶

9.1.2 Login to Merchant Portal 登入商戶平台

Steps

步驟

Enter login email: Merchant registered email on Merchant Application Form

輸入登錄電子郵件：即商戶於商戶服務申請表上填寫的電郵地址

Enter Pin: PIN created during Merchant Portal activation

輸入 PIN 碼：即啟動商戶平台期間創建的 PIN 碼

Select Merchant Profile

選擇商戶檔案

Enter Merchant Profile

輸入商戶檔案

Remark 備註

- Merchants can recover password with Forget Password function on login page
商戶可以透過登錄頁面上的「忘記密碼」功能來找回密碼

9.1.3 Functions 功能

9.1.3.1 Payment Methods 收款方式

- Indicate Merchant payment means information
展示商戶收款方式

9.1.3.2 Shop 商店

<u>View Shop List</u>	<u>瀏覽商店名單</u>
Select "Shop" in Menu	在功能列表中選擇「商店」
<u>Create New Shop</u>	<u>創建新商店</u>
Click "create new shop" in Shop list page	在商店列名單頁面中點擊「創建新商店」
Fill in Name and Address for shop	填寫商店名稱和地址
Press "Confirm"	按下「確認」
<u>View Shop Profile</u>	<u>查看商店檔案</u>

Click "Shop ID" in Shop List page	在商店名單頁面中點擊「商店 ID」
Click "Shop Profile" Tab	點擊「商店檔案」分頁
<u>View POS List</u>	<u>查看 POS 列表</u>
Click "POS" Tab in Shop ID page	在商店 ID 頁面中點擊「POS」分頁
<u>Delete Shop</u>	<u>刪除商店</u>
Click "Delete Shop" Tab in Shop ID page	在商店 ID 頁面中點擊「刪除商店」分頁
<u>View / Download transaction report (Tap and Go/ FPS) for a shop</u>	<u>查看 / 下載商店的交易報告 (Tap and Go / FPS)</u>
Click "Transaction" Tab in Shop ID page	在商店 ID 頁面中點擊「交易」分頁
<u>POS : Reset POS PIN</u>	<u>POS: 重設 POS 密碼</u>
Click "Reset Pin" for POS in POS List	在 POS 列表中點擊「重設密碼」
Reset PIN and Confirm by "OK"	重設新的密碼，然後按「確認」
<u>POS: Block</u>	<u>POS: 封鎖</u>
Click "Block" for POS in POS List and confirm by "OK"	在 POS 列表中點擊「封鎖」，然後按「確認」
<u>POS : Reset Refund PIN</u>	<u>POS: 重設退款密碼</u>
Click "Reset Refund PIN" for POS in POS List and confirm by "Submit"	在 POS 列表中點擊「重設退款密碼」，然後按「提交」以作確認
<u>POS : Refund Block</u>	<u>POS: 封鎖退款</u>
Click "Refund Block" for POS in POS List and confirm by "OK"	在 POS 列表中點擊「封鎖退款」，然後按「確認」以作確認

9.1.3.3 Transaction History 交易紀錄

- It shows real-time transaction history
展示實時交易紀錄
- Transaction history can be displayed
可展示交易紀錄

Steps

View Transaction History by Payment Means*

- 1) Select "Transaction History"> "SmartPOS" in menu
- 2) Select Store in Filter Session
- 3) Select Trade Status
- 4) Input Date Range
- 5) Press "Show" button

Download Transaction Report

- 1) Select Store in Filter Session
- 2) Select Trade Status
- 3) Input Date Range
- 4) Press "Download" button

步驟

按改收款方式查看交易記錄*

- 1) 在功能列表中選擇「交易記錄」>「智能 POS」
- 2) 在篩選欄中選擇商店
- 3) 選擇交易狀態
- 4) 輸入日期範圍
- 5) 按下「顯示」按鈕

下載交易報告

- 1) 在篩選欄中選擇商店
- 2) 選擇交易狀態
- 3) 輸入日期範圍
- 4) 按下「下載」按鈕

*Payment means tabs: Tap and Go, Visa/Mastercard, Alipay, WeChat Pay, Octopus.
收款方式選項卡：「拍住賞」、Visa/萬事達卡、支付寶、微信支付、八達通。

9.1.3.4 Report 報告

- It consolidates and displays all T-1 day transaction records
整合和顯示所有 T-1 天的交易記錄
- Consolidated transaction record which can be generated as consolidated reports*
可以將整合交易記錄製作成整合報告*

<u>Steps</u>	<u>步驟</u>
<u>View Consolidated Transaction Records by Payment Means</u>	<u>按收款方式查看整合交易記錄</u>
1)Select “Means” in Filter Session	1)在篩選欄中選擇「方式」
2)Select Store	2)選擇商店
3)Select Trade Status	3)選擇交易狀態
4)Input Date Range	4)輸入日期範圍
5)Press “Show” button	5)按下「顯示」按鈕
<u>Download Consolidated Transaction Report</u>	<u>下載整合交易報告</u>
1)Select Store in Filter Session	1)在篩選欄中選擇商店
2)Select Trade Status	2)選擇交易狀態
3)Input Date Range	3)輸入日期範圍
4)Press “Download” button	4)按下「下載」按鈕

*All reports are for reference purposes only, and the reports from acquirers shall prevail.

*所有報告僅供參考，需以收單金融機構的報告為準。

9.1.3.5 User 使用者

- Merchant, Admin and Shop Manager roles can invite additional users to access a Merchant Profile
商家、管理員和商店經理可以邀請其他使用者存取商戶檔案
- 4 items are required to set up for granting access to additional users:
設置授權予其他使用者所需的 4 項資料：
 - ❖ Alias 別名
 - ❖ Email 電郵
 - ❖ Mobile number (for receiving one-time password)
手機號碼（以接收一次性密碼）
 - ❖ Role 職務

9.1.3.5.1 HKT Merchant Portal Users & Permissions HKT 商戶平台使用者及權限

Role 職務	MERCHANT 商戶	ADMIN 管理員	CS 客戶服務	DEVELOPER 開發人員	SCHOOL 學校	SHOP MANAGER 商店經理	SUPERVISOR 監督	STAFF 員工
Login 登入								
Login API 登入應用程式開發介面	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Logout 登出								
Logout API 登出應用程式開發介面	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Merchant 商戶								
Register As New Merchant 註冊成為新商戶	No User Authorization required 無需使用者授權							
Choose Merchant Profile 選擇商戶檔案	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Get Merchant Profile List 獲取商戶檔案列表	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Get Merchant Profile Detail 獲取商戶檔案詳細資料	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Get Merchant App Detail 獲取商戶應用程式詳細資料	✓	✓		✓				

User 使用者								
Get Current User Profile 獲取當前使用者檔案	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Get Merchant User List 獲取商戶使用者列表	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Update Password 更新密碼	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Forget Password 忘記密碼	No User Authorization required 無需使用者授權							
Get User Record 獲取使用者記錄	No User Authorization required 無需使用者授權							
Initialize Password 初始化密碼	No User Authorization required 無需使用者授權							
Attach Merchant Profile 附加商戶檔案	No User Authorization required 無需使用者授權							
Portal User 平台使用者								
Get Invited User List 獲取已邀請使用者列表	✓	✓				✓ Shop Level		
Invite Merchant User 邀請商戶使用者	✓	✓				✓ Shop Level		

Remove Invited Merchant User 移除已邀請的商戶使用者	✓	✓				✓ Shop Level		
Remove Merchant Portal User 移除商戶平台使用者	✓	✓				✓ Shop Level		
Update User Profile (Alias, Role, Managing Shop) 更新使用者檔案 (別名、職務、管理商店)	✓	✓				✓ Shop Level		
Transaction 交易								
Query Transaction History 查詢交易記錄	✓	✓	✓		✓	✓ Shop Level	✓ Shop Level	✓ Shop Level
Download Transaction History File 下載交易記錄檔案	✓	✓	✓		✓	✓ Shop Level	✓ Shop Level	✓ Shop Level
Refund 退款	✓	✓			✓			
Development 開發								
Download development file 下載開發檔案	✓	✓		✓				
OTP 一次性密碼								
Send OTP 發送一次性密碼	No User Authorization required 無需使用者授權							

Shop 商店								
Create New Shop 創 建新商店	✓	✓						
Get Shop List 獲取商 店列表	✓	✓				✓ Shop Level		
Get Shop Detail 獲取 商店詳細資料	✓	✓				✓ Shop Level		
Edit Shop Profile(Name/Address) 編輯商店檔案 (名稱 /地址)	✓	✓				✓ Shop Level		
Remove Shop 刪除商 店	✓	✓						
Get Shop Member List 獲取商店成員列表	✓	✓				✓ Shop Level		
POS								
Get POS List 獲取 POS 列表	✓	✓				✓ Shop Level	✓ Shop Level	
Reset POS PIN 重設 POS 密碼	✓	✓				✓ Shop Level	✓ Shop Level	
Block/Unblock POS 封	✓	✓						

鎖/解鎖 POS								
Setup POS 設置 POS	✓	✓						

9.1.3.6 Merchant Services Request

- For submitting request to register mobile number and email as FPS ProxyID
用以遞交申請，將手機號碼和電子郵件註冊為 FPS 識別代碼

10. FAQ 常見問題

Q1	Where can I find my Smart POS default login PIN?	我可以在哪裡找到登入密碼？
A1	Please refer to the label underneath the battery cover of your Smart POS.	請參閱你的智能 POS 電池蓋下方的標籤。
Q2	Where can I find my refund password?	我可以在哪裡找到退款密碼？
A2	Please use login password.	請使用登入密碼。
Q3	Can Smart POS accept payments by Alipay (China) or WeChat Pay (China)?	智能 POS 接受支付寶（內地）/ 微信支付（內地）付款嗎？
A3	Yes, the transaction will be settled in HKD. (subject to the exchange rate of Alipay / WeChat Pay)	可以，該筆交易將以港幣結算（取決於支付寶 / 微信支付之匯率）
Q4	I run out of thermal receipt paper, what should I do?	我需要額多熱感紙，怎麼辦？
A4	We provide 100 thermal receipt paper rolls. You may buy more rolls from local stationary shops.	我們提供 100 卷熱感紙卷。你亦可於附近文具店購買更多紙卷。
Q5	What is the dimension and length of a thermal receipt paper roll? How long a roll will last?	熱感紙的尺寸是多少？一卷紙可以做多少宗交易？

A5	58mm (W) x 40mm (Ø), and each roll is about 11m - 18m long. Assuming each is about 13-16 cm long, you can print about 80 - 100 receipt with each roll.	58mm (W) x 40mm (Ø), 約長 11 至 18 米。假設每張收據約長 13-16cm, 一卷紙可列印約 80-100 張收據。
Q6	How do the Smart POS connect to the internet?	如何把智能 POS 連接至網絡?
A6	Smart POS supports 3G / 4G / WIFI network.	智能 POS 支援 3G / 4G / WIFI 網絡。
Q7	How long does it take for a full battery charge? How long can it operate with battery?	每次充電需時多少? 充電後可以運作多久?
A7	You may fully charge the Smart POS in 3-6 hours with the original charger. It can stay up for 36 hours after a full charge.	透過原裝充電器, 你可以於 3-6 小時內為智能 POS 完全充電。 完全充電後, 可待機約 36 小時。
Q8	Is manual settlement required?	需要每日清機嗎?
A8	You need to manually settle the transactions on credit cards, whereas the settlement of other payment methods will be automated.	你需要為信用卡交易作手動清機, 使用其他支付方式進行之交易則會自動結算。
Q9	When is the auto-settlement?	自動結算何時進行?
A9	At 00:00 midnight every day.	每日午夜零時零分。
Q10	How can I void or refund a transaction?	我可以怎樣撤銷交易或退款?
A10	For same-day transactions on credit cards, you may void any transaction on your Smart POS directly. After that, you need to proceed with refund on the merchant portal of each payment means. (Please be reminded that you can neither void of refund a transaction on Octopus; Tap & Go /FPS do not support void	你可以在智能 POS 上直接取消信用卡的任何當天交易。過後, 你需要使用各支付方式的商戶平台進行退款。 (請注意八達通不支援取消交易或退款; 「拍住賞」/ 轉數快皆不支援取消交易, 只限退款。)

	transaction but refund.)	
Q11	Can I view all transactions details from a desktop computer?	我可以透過電腦查閱所有交易明細嗎?
A11	You can view the transactions on the online Merchant Portal.	你可透過商戶報表網站查閱所有交易。
Q12	Who should I contact for merchant portal enquiry and transaction dispute?	有關不同商戶平台查詢和交易糾紛，我應該聯絡誰?
A12	Please reach us at 2888 3388 (HKT Merchant Hotline).	請聯絡 HKT 商戶熱線：2888 3388。